

Срок проведения обследования не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок проведения встречной проверки не должен превышать 20 рабочих дней и выходить за срок проведения проверки, в рамках которой проводится встречная проверка.

Вручение (направление) акта ревизии, проверки, заключения по результатам обследования осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

5.3. Продление срока проведения контрольного мероприятия допускается в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, экспертиз.

При этом продление срока проведения контрольного мероприятия допускается не более одного раза и общий срок продления контрольного мероприятия не может составлять более чем 30 рабочих дней при осуществлении последующего внутреннего муниципального финансового контроля. При осуществлении контроля за соблюдением требований установленных частью 8 статьи 99 Закона о контрактной системе продление срока проведения проверки допускается не более одного раза и общий срок продления проверки не может составлять более чем 30 рабочих дней.

6. Привлечение экспертов к проведению контрольного мероприятия

6.1. В случаях, когда для достижения целей контрольного мероприятия необходимы специальные знания, навыки и опыт, которыми не владеют должностные лица администрации, к участию в проведении контрольного могут привлекаться иные организации и специалисты, не являющиеся должностными лицами администрации (эксперты).

6.2. Привлечение экспертов к проведению контрольного мероприятия осуществляется по решению главы (заместителя главы администрации) городского округа город Шарья.

6. Проведение камеральной проверки

6.1. Камеральная проверка включает в себя исследование по месту нахождения администрации информации, документов и материалов, представленных по запросам должностного лица администрации, информации, документов и материалов, полученных Отделом в ходе встречных проверок и (или) обследований и в результате анализа данных информационных систем, а также иных документов и информации об объекте контроля.

6.2. После подписания распоряжения администрации о проведении камеральной проверки в адрес объекта(ов) контроля направляется запрос о предоставлении документов и информации об объекте контроля.

6.3. В запросе о представлении документов и информации об объекте контроля устанавливается, в том числе, срок представления таких материалов, который не может составлять менее 2 рабочих дней с даты получения запроса.

6.4. При непредставлении или несвоевременном представлении должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении камеральной проверки, составляется акт. По указанным фактам к должностным лицам объекта контроля применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

6.5. По решению главы (заместителя главы администрации) городского округа город Шарья в рамках камеральной проверки могут быть назначены встречные проверки.

При принятии решения о проведении встречной проверки учитываются следующие критерии:

- 1) обоснованность проведения встречной проверки;
- 2) невозможность получения объективных результатов камеральной проверки без получения дополнительной информации, документов и материалов.

При проведении встречных проверок проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездной или